

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением основной
общеобразовательной школы д.Новые Казанчи
муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан
и родителями (законными представителями) ребенка

д. Новые Казанчи
20__ г.

«__» _____

Группа дошкольного образования Муниципального бюджетного образовательного учреждения основной общеобразовательной школы д.Новые Казанчи муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан (в дальнейшем Учреждение) в лице директора Шакировой Эльзы Вадимовны, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, действующей на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона от 01.07.2013 года № 696-3 «Об образовании в Республике Башкортостан», Приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Устава ГДО МБОУ ООШ д.Новые Казанчи, Правил внутреннего распорядка участников образовательного процесса МБОУ ООШ д.Новые Казанчи, Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГДО МБОУ ООШ д.Новые Казанчи и родителями (законными представителями), Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников ГДО МБОУ ООШ д.Новые Казанчи, Лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, с одной стороны и родителя (законного представителя) воспитанника

Ф.И.О.

именуемый в дальнейшем (Родитель), в интересах
несовершеннолетнего

_____ «__» _____ 20__ г. р.,
проживающего по адресу:

_____ именуемый в дальнейшем (Воспитанник) заключили Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - **Очная**.

1.3. Наименование образовательной программы - Образовательная программа ГДО МБОУ ООШ д.Новые Казанчи разработанная в соответствии с ФОП ДО и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Срок освоения** образовательной программы дошкольного образования (общеразвивающей направленности) **6,6 лет**.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации с 8-00 до 18.00, пятидневная рабочая неделя (выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни). Утренний приём в группу осуществляется с 8-00 до 9-00 часов.

1.6. Прием Воспитанника в Учреждение осуществляется по личному заявлению Родителя при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность Родителя, Свидетельства о рождении воспитанника и на основании медицинского заключения.

2. Права сторон

2.1. Учреждение имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. **Отчислить** воспитанника из Учреждения:

- по заявлению Родителя;
- в связи с получением дошкольного образования,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.3. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего в день выбытия Воспитанника, с указанием анкетных данных Воспитанника, основания, даты.

2.2. Перевести воспитанника:

2.2.1. в другую возрастную группу в течение учебного года по личному заявлению Родителя.

2.2.2. в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей, при низкой посещаемости детей.

2.2.3. Перевод воспитанника оформляется приказом заведующего в день поступления заявления от Родителя, с указанием фамилии, имени воспитанника, основания, даты перевода.

2.2.4. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с Воспитанником, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.2.5. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3. Воспитанник имеет право:

2.3.1. Получать образование на государственном языке Российской Федерации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3.2. На выбор языка обучения и воспитания из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

2.3.3. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.3.4. На условия обучения и воспитания, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

2.3.5. На защиту от применения методов физического и психического насилия.

2.4. Родитель имеет право:

2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.4.2. Получать от Учреждения информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развития и способностях, отношении к образовательной деятельности

2.4.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, также получать достоверную информацию об исполнителях и оказываемых образовательных услугах.

2.4.4. Принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса.

2.4.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.4.6. Знакомиться с содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками.

2.4.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и т. д.,

проводимые в Учреждении, районе).

2.4.8. Принимать решение об организации охраны Учреждения с привлечением сторонних организаций.

2.4.9. Защищать законные права и интересы Воспитанника.

2.4.10. Получать в установленном порядке компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в размере:

20% среднего размера родительской платы - на первого ребенка;

50% среднего размера родительской платы - на второго ребенка;

70% среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей, которая предоставляется ежемесячно, путем уменьшения размера родительской платы.

2.4.11. На установление льготы по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми при наличии документов, подтверждающих право на получение льготы.

2.4.12. Досрочно расторгать договор между Учреждением и Родителем.

2.4.13. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2.4.14. Заслушивать отчеты заведующего Учреждением и педагогов о работе с детьми в группе.

2.4.15. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации его уставных задач.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязано:

3.1.1. Зачислить Воспитанника в ГДО МБОУ ООШ д.Новые Казанчи на основании утвержденных списков муниципального казенного учреждения отдела образования муниципального района Аскинский район РБ.

3.1.2. Создать условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации

права на получение дошкольного образования. Обеспечить: воспитание, обучение и развитие, присмотр, уход и оздоровление детей, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие; воспитание уважения к языкам, национальным ценностям страны, республики; оказание консультативной и методической помощи Родителю по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанника.

3.1.3. Обучать Воспитанника по образовательной программе, разработанной и утверждённой Учреждением с использованием новых педагогических технологий.

Предоставить ребенку, по заявлению родителя, дополнительные образовательные услуги, осуществлять оздоровительные и санитарно – гигиенические мероприятия .

3.1.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.1.6. Обеспечивать воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием, согласно, утвержденному 10-дневному меню.

3.1.7. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

3.1.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152 - ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

3.1.9. Установить максимальный, объем нагрузки детей во время организованной образовательной деятельности, соответствующий **требованиям СанПин**

2.3/2.4.3590-20«Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.1.10. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, прохождения санаторно – курортного лечения, пребывания в условиях карантина, его оздоровления в летний период, отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее) по письменному заявлению Родителя.

3.1.11. Соблюдать Устав и условия настоящего Договора.

3.1.12. Предоставлять и назначать Воспитанникам выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход в установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г., Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30.09.2013г. № 439 «О мерах материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения...», Положения о порядке обращения, условиях назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования...».

3.1.13. Не допускать включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1.14. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Родитель обязан:

3.2.1. Соблюдать Устав Учреждения, требования учредительных документов, Правил внутреннего распорядка участников образовательного процесса и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к работникам Учреждения и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.2. Своевременно вносить плату за осуществление присмотра и ухода за Воспитанником в Учреждении **за все дни посещения и непосещения без уважительных причин** в размере **146 рублей 00 коп.** в день, определяемой Решением Совета муниципального района Аскинский район «О внесении изменений в решение Совета муниципального района Аскинский район РБ от **27.02.2026г. №170** «О размерах оплаты родительских взносов за осуществление присмотра и ухода за детьми, в дошкольных образовательных учреждениях отдела образования муниципального района Аскинский район РБ» до 10 числа текущего месяца.

3.2.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Учреждению все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

3.2.4. Незамедлительно сообщить об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Учреждения.

3.2.6. Своевременно ставить в известность Учреждение об имеющихся льготах.

3.2.7. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. Обозначить круг лиц, которые будут приводить и забирать Воспитанника (по письменному заявлению Родителя).

3.2.8. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации **по телефону воспитателя группы до 12 ч. 00 мин. предыдущего дня** или его болезни **до 09 ч. 00 мин. текущего дня**, а также сообщать за день о приходе ребёнка после его отсутствия.

3.2.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения детского сада Воспитанником в период заболевания.

3.2.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.2.11. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогов, по вопросам, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагога.

3.2.12. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Учреждение и Родитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Родителям и сотрудникам Учреждения запрещается:

4.2.1. Приносить, передавать или пользоваться в Учреждении и на территории оружием, спиртными напитками, табачными изделиями, токсичными, взрывчатыми и наркотическими веществами.

4.2.2. Использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрыву, пожару или отравлению.

4.2.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство.

4.2.4. Применять другие действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для здоровья и жизни окружающих.

5. Основания изменения и расторжение договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Изменения, внесённые в настоящий Договор, вступают в силу с даты подп

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. Споры, не регулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.4. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия настоящего Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует до момента ухода воспитанника в школу

8. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон:

- один экземпляр хранится в Учреждении;
- другой экземпляр находится у Родителя.

9. Реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
основная общеобразовательная школа
452885, Республика Башкортостан, Аскинский
район, д.Новые Казанчи, ул. Гумерова, д.4
тел. 8(34771)24811
сайт: <http://newkaz04.02edu.ru>
e.mail: rodnichok-2014-
@mail.ru

Родитель (мать,отец,законный представитель)

ФИО

Серия _____, номер _____

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(место работы)

(должность)

Сотовые номера телефонов матери
Сотовые номера телефонов отца

Номер телефона домашнего _____

Номер телефона служебного _____

Директор: _____/Шакирова Э.В./

С локальными актами и нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ГДО МБОУ ООШ д.Новые Казанчи, правами и обязанностями воспитанников и их родителей (законных представителей) ознакомлен (а) _____

_____ (ФИО родителя)

Дата заключения Договора «_____» _____ 20____ г.

Экземпляр Договора на руки получил (а) _____

_____ (ФИО родителя)